

Утверждено приказом Управления образования администрации Дальнегогорского муниципального округа от 02.12.2025 № 723-а

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Управления образования администрации Дальнегогорского муниципального округа

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя

И.О. начальника

Т.В. Кривобокова

(должность)

(подпись)

" 02 "

декабря

20 25 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

231



Форма по ОКУД

на 20 25 год и на плановый период 20 26 и 20 27 годов

Дата начала действия

Дата окончания

действия ²

Код по сводному

реестру

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Центр развития ребёнка - детский сад "Оленёнок" г. Дальнегогорска

Образование дошкольное

Вид деятельности муниципального учреждения

Предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня)

Коды	
0506001	
02.12.2025	
11	
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	88.91
По ОКВЭД	

Раздел 1

всплывти

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

50.Д45.0

физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴

[illegible]

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

2.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги																	
Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷	
	Содержани e 1 (наименование показателя) ⁵	Содержани e 2 (наименование показателя) ⁵	Содержани e 3 (наименование показателя) ⁵	Условие 1 (наименование показателя) ⁵	Условие 2 (наименование показателя) ⁵	наимено- вание показа- теля ⁵	единица измерения	код по ОКЕИ ⁶	20 25 год (очередной финансо-вый год)	20 26 год (1-й год планового периода)	20 27 год (2-й год планового периода)	20 25 год (очередной финансо-вый год)	20 26 год (1-й год планового периода)	20 27 год (2-й год планового периода)	в процен- тах	в абсолют- ных показа- телях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
3010110.99.0.БВ24Д М62000	Не указано	Не указано	от 1 года до 3 лет	Очная	Группа полного дня	Число детей	чел	792	23	23	23				10,0%		
8010110.99.0.БВ24ДН 82000	Не указано	Не указано	От 3 года до 8 лет	Очная	Группа полного дня	Число человеко- дней пребывания	чел.дн	540	3526	3526	3526				10,0%		
						Число детей	чел	792	101	101	101				10,0%		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06.10.1999 № 184-ФЗ Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации

Закон Государственная Дума РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет	На сайте самого учреждения размещаются следующие сведения: - наименование; - адреса и контактные телефоны; - режим работы; - информационные материалы по муниципальной услуге, которые предоставляет учреждение	По мере изменения информации
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адресе местонахождения	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением (учредительные документы: устав, лицензия, свидетельство о государственной регистрации и т.д.)	По мере изменения информации

50.785.0

Присмотр и уход

физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальных услуг														
Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги				Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷	
	Содержание 1 (наименование показателя) ⁵	Содержание 2 (наименование показателя) ⁵	Содержание 3 (наименование показателя) ⁵	Условие 1 (наименование показателя) ⁵	Условие 2 (наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		20 25 год (очередной финансовый год)	20 26 год (1-й год планового периода)	20 27 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
								код по ОКЕИ ⁶						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги					Размер платы (цена, тариф) ⁸					Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷		
				наимено-вание показа- теля ⁵	единица измерения	наимено- вание ⁵	код по ОКЕИ ⁶	20 25 год (очередной финансо-вый год)	20 26 год (1-й год планового периода)	20 27 год (2-й год планового периода)	20 25 год (очередной финансо-вый год)	20 26 год (1-й год планового периода)	20 27 год (2-й год планового периода)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8532110.99.0.БВ19АА 50000	физические лица за исключением льготных категорий	От 1 года до 3 лет		не указано		Число детей	чел	792	23	23	23	3312	3312	3312	10,0%	
8532110.99.0.БВ19АА 56000	физические лица за исключением льготных категорий	От 3 года до 8 лет		не указано		Число человеко- дней пребывания	чел.дн	540	3526	3526	3526	3312	3312	3312	10,0%	
						Число детей	чел	792	98	98	98					
8532110.99.0.БВ19АА 14000	дети- инвалиды	От 3 года до 8 лет		не указано		Число человеко- дней пребывания	чел.дн	540	617	617	617					206
						Число детей	чел	792	3	3	3					

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Дальнергородского муниципального округа	30.04.2025	575-па	Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных бюджетных учреждениях Дальнергородского муниципального округа, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации
 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
 Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06.10.1999 № 184-ФЗ Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации
 Закон Государственная Дума РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет	На сайте самого учреждения размещаются следующие сведения: - наименование; - адреса и контактные телефоны; - режим работы; - информационные материалы по муниципальным услугам, которые предоставляет учреждение	По мере изменения информации
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением (учредительные документы: устав, лицензия, свидетельство о государственной регистрации и т.д.)	По мере изменения информации

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

3.2. Показатели, характеризующие объем работы																					
Уникаль- ный номер реестро- вой записи 5	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель объема работы				Значение показателя качества работы						Размер платы (цена, тариф) 8			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы 7	
	(наименование показателя) 5	(наименование показателя) 5	(наименование показателя) 5	(наименование показателя) 5	(наименование показателя) 5	наимено- вание показа- теля 5	единица измерения	код по ОКЕИ 6	описание работы	20__ год (очередной финансо- вый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансо- вый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процен- тах	в абсолют- ных показа- телях				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18				

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, органы местной администрации, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
	Плановая проверка проводится не реже 1 раза в 3 года. Внеплановые проверки: – истечение срока исполнения - Учреждением предписания о выявленных нарушениях; -поручения главы округа, запросы Думы округа, депутатские запросы; - мотивированные обращения и заявления коридорских и физических лиц	Уполномоченный орган администрации Дальнегорского муниципального округа, назначаемый распоряжением Главы округа, Управление образования администрации округа

Контрольные мероприятия по проверке исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹⁰

¹ Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Дальнего городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Дальнего городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения.

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

⁷ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Дальнего городского городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения,

предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении ежемесечных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

2 раза в год

05 июля, 15 января

25 ноября

поислотельная записка предоставляется к отчету о выполнении муниципального задания по отклонениям, превышающим допустимое (возможное) отклонение

выполнение показателя в п. 3.2. "число человеко-дней пребывания" за полугодие - 50% от годового объема