
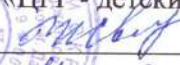


муниципальное дошкольное  
образовательное бюджетное учреждение  
«Центр развития ребёнка – детский сад «Оленёнок»  
г. Дальнегорска

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель  
профсоюзного комитета  
 Е.В. Подкорытова  
«11» января 2021г.  
протокол № 1 от «11» 01 20 21 г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МДОБУ  
«ЦРР - детский сад «Оленёнок»  
 Н.В. Свиригина  
«11» января 2021г.  
Приказ № 1 от «11» 01 20 21 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
о комиссии (комитете) по охране труда  
в МДОБУ «ЦРР – детский сад «Оленёнок» г. Дальнегорска

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии (комитете) по охране труда муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Центр развития ребёнка – детский сад «Оленёнок» г. Дальнегорска (далее – положение) разработано в соответствии со ст.218 «Комитеты (комиссии) по охране труда» Трудового кодекса Российской Федерации, на основе Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда, утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2014 г. № 412н.

1.2. Данное *Положение о комиссии по охране труда в МДОБУ «ЦРР – детский сад «Оленёнок» г. Дальнегорска* составлено с целью организации совместных действий заведующего, работников, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Положение о Комиссии по охране труда является, локальным нормативным актом регламентирует деятельность ДОУ по охране труда и предусматривает основные задачи, функции и права, а также порядок организации комиссии по охране труда в дошкольном учреждении.

1.4. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда дошкольного образовательного учреждения, а также одной из форм участия работников в управлении организацией в области охраны труда. Работа комиссии строится на принципах социального партнерства.

1.5. Комиссия по охране труда взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами Федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

1.6. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральными, региональными, Коллективным договором, локальными нормативными правовыми актами дошкольного образовательного учреждения.

## **2. Задачи комиссии**

2.1. Разработка на основе предложений членов комиссии программы совместных действий администрации учреждения и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2.2. Организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений администрации учреждения по решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.3. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о

полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

### **3. Функции комиссии**

3.1. Рассмотрение предложений администрации учреждения, работников, для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников.

3.2. Оказание содействия администрации учреждения в организации обучения работников по охране труда, безопасным методам и приёмам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда.

3.3. Участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда в учреждении, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций администрации учреждения по устранению выявленных нарушений.

3.4. Информирование работников учреждения о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний.

3.5. Доведение до сведения работников учреждения результатов специальной оценки условий труда на рабочих местах.

3.6. Информирование работников учреждения о действующих нормативах по обеспечению обеззараживающими средствами, специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания.

3.7. Содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве.

3.8. Участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в учреждении, а также осуществление контроля за

расходованием средств учреждения, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3.9. Содействие администрации учреждения по внедрению более совершенного оборудования, новой техники с целью создания безопасных условий труда, ликвидации тяжёлых физических работ.

3.10. Подготовка и представление администрации учреждения предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья.

3.11. Рассмотрение проектов локальных нормативных правовых актов по охране труда и подготовка предложений по ним администрации учреждения.

#### **4. Права комиссии по охране труда**

4.1. Получать от заведующего информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья.

4.2. Заслушивать на заседаниях комиссии сообщения администрации учреждения (её представителей) о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда.

4.3. Заслушивать на заседаниях комиссии руководителей и других работников учреждения, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжёлые последствия, и вносить администрации учреждения предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора по вопросам, находящимся в компетенции комиссии.

4.5. Вносить администрации учреждения предложения о поощрении работников учреждения за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены.

4.6. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, компенсаций.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Комиссия создается по инициативе администрации учреждения на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей администрации учреждения и работников.

5.2. Численность комиссии определяется в зависимости от численности работников в учреждении, по взаимной договорённости сторон, представляющих интересы администрации и работников учреждения, но не менее 3 человек.

5.3. Выдвижение в комиссию представителей работников учреждения осуществляется на основании решения собрания работников, а представителей администрации учреждения на основании решения администрации учреждения.

Состав комиссии утверждается приказом заведующего учреждения.

5.4. Комиссия избирает из состава председателя, заместителя, членов комиссии и секретаря. Председателем комиссии является заведующий учреждения.

5.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разработанными ею регламентом и планом работы.

5.6. Члены комиссии должны проходить обучение по охране труда за счёт средств учреждения в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по направлению

администрации учреждения на специализированные курсы не реже одного раза в три года.

5.7. Члены комиссии информируют не реже одного раза в год собрание работников о проделанной ими в комиссии работе. Собрание работников вправе отзывать из комиссии своих представителей и выдвигать в её состав новых представителей. Администрация учреждения вправе своим решением отзывать своих представителей из комиссии и назначать вместо них новых представителей.

5.8. Обеспечение деятельности комиссии, его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения и т.п.) соответствующим приказом заведующего учреждения.

5.9. Изменения и (или) дополнения в текст настоящего положения вносятся в порядке, установленном действующим законодательством.

Разработал:

Зам. зав. по ВМП



В.Е. Кадышева